

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

“СОВЕТЛАР СОЮЗЫ ГЕРОЕ Н.Х. ШӘРИПОВ ИСЕМЕНДӨГЕ
ТЕЛӘНЧЕ ТАМАК УРТА ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ ”

Юридик адрес, телефон: Татарстан Республикасы, Тукай
районы, Теләнче Тамак авылы, Татарстан урамы, 6 йорт, т:79-
70-38, факс:79-72-79.

Электрон почта: Sttam.Tuk@tatar.ru



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ТУКАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГЛЯНЧЕ-ТАМАКСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.Х.ШАРИПОВА»

Юридический адрес, контактный телефон: Республика
Татарстан, 423874, Тукаевский район, с.Тлянче – Тамак,
ул.Татарстан, д.6, т:79-70-38, факс:79-72-79.

Электронная почта: Sttam.Tuk@tatar.ru

ПРИКАЗ

№73/г

от 29 августа 2025 года

«О назначении ответственных лиц за профилактику
экстремизма и терроризма в 2025/2026 учебном году»

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, работников МБОУ «Тлянче-Тамакская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МБОУ «Тлянче-Тамакская СОШ», оставляю за собой.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.
3. Утвердить инструкцию по действию работников при угрозе и осуществлении террористического акта в МБОУ «Тлянче-Тамакская СОШ»
4. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками:
 - первичный инструктаж – при приеме на работу;
 - повторный инструктаж – каждые 6 месяцев.
5. Классным руководителям проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми обучающимися.
6. Завхозу Фасиховой Р.М.:
 - 6.1. усилить пропускной режим в ОУ, провести дополнительные инструктажи с работниками школы (со сторожами и тех.персоналом), направленные на обеспечение безопасности и соблюдения бдительности по отношению к подозрительным лицам, а так же на оставленные посторонние предметы на прилегающих территориях и входных группах.
 - 6.2. провести учебные тренировки, довести до всего персонала и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества под роспись.
 - 6.3. обеспечить ежедневное дежурство в здании школы из числа учителей и администрации школы.
7. Дежурным учителям, тех. персоналу и сторожам:
 - 7.1. вести постоянный контроль за обеспечением свободного доступа к запасным выходам из помещений.
 - 7.2. вести строгий учет посетителей в журнале «Учёт посетителей»
8. При получении какой-либо информации о нарушении безопасной работы ОУ немедленно сообщить в администрацию школы (дежурная часть отдела МВД России по Тукаевскому муниципальному району по телефонам: 71-44-81; 71-37-60; т.ф. 37-95-09, МЧС-112; МБУ «Управление образования Тукаевского муниципального образования РТ» 70-01-73; 70-14-03).
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы _____ Д.Исхакова

